

□■□One Driveを用いたデータ納品の事前検査フロー■□■

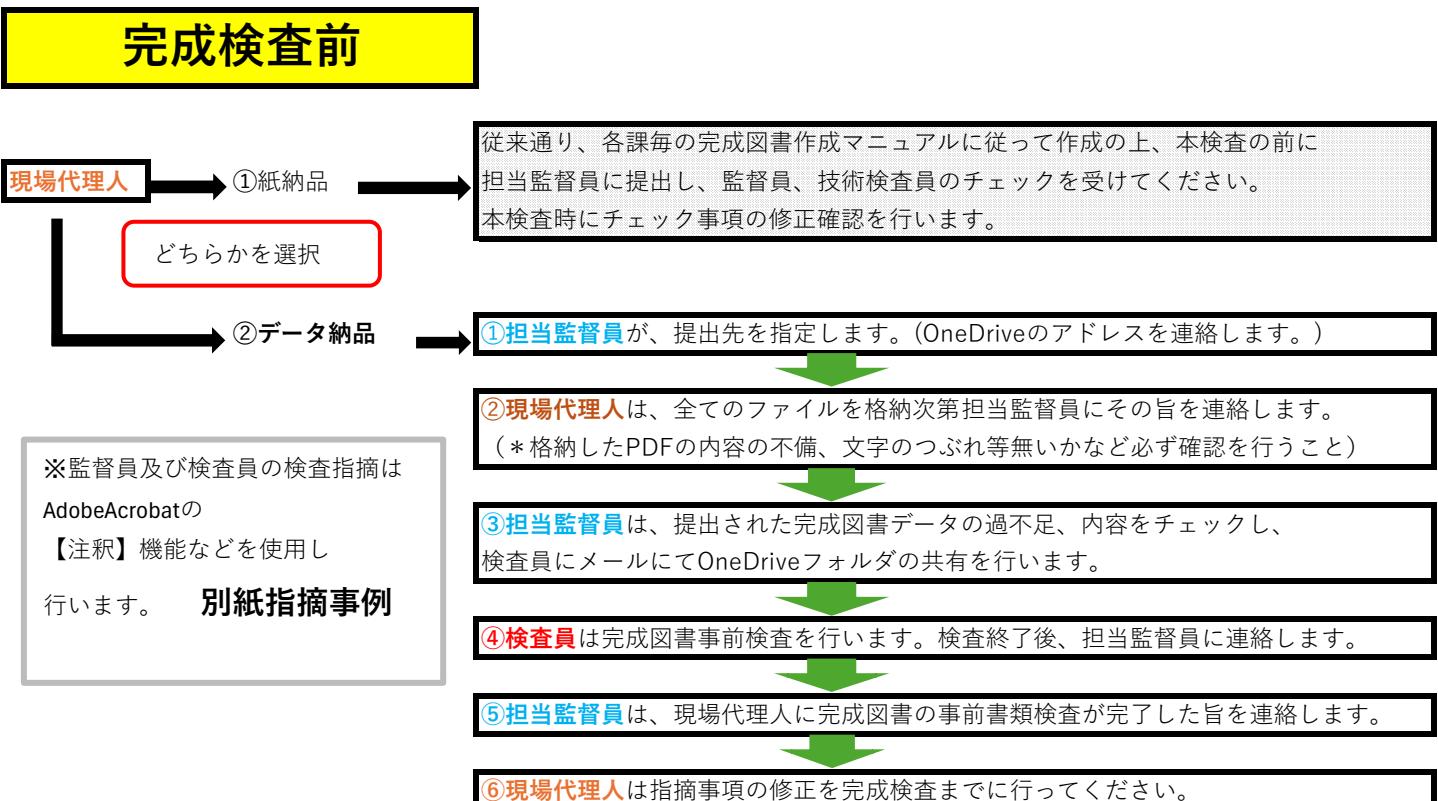
完成図書の提出方法について現場代理人は2つの方法を選択することができます。

- ①従来のファイルによる「紙納品」
- ②CDまたはDVDへの格納を主とする「データ納品」

受注後はどちらの方法を選択するか、公社担当監督員と協議を行ってください。

詳細は、保全公社技術管理より発刊の「公社完成図書データ納品マニュアル」を参照下さい。

★下記は主に**データ納品**を選択した場合のフローになります。

**完成検査当日****現場代理人**

- ① PCを用意してください
データ通信は使用しないよう**PC本体のドライブ等**に、朱入れのPDFと修正したPDFを用意して下さい。
- ② 完成図書CDには修正したPDFを格納し、標記やウイルスチェックを行ったものを持参してください。

完成図書がすべて修正出来ていた場合
完成図書のファイルおよびCDを引渡し

修正出来ていない場合 持ち帰り再修正後
担当監督員、検査員の確認を受け
完成図書のファイルおよびCDを引渡し

工事完了

※時間がかかり格納できていない書類があっても、ほかに問題が無く検査が合格していれば引き渡しが可能です。

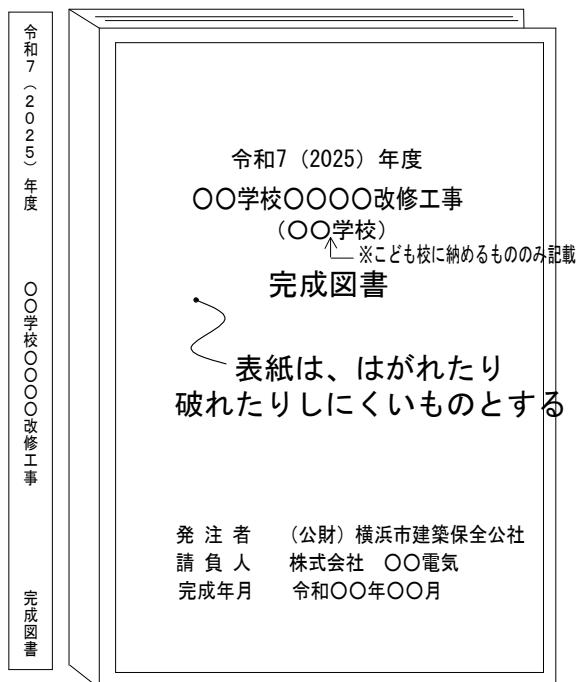
用意が出来次第、施設に伺い、完成図書ファイルに紙にて追加差込みをお願いします。（CDへの格納は不要）

R7年度完成図書作成要領～データ納品編（電気設備工事）

2025.12

■完成図書フラットファイル表紙の記載方法

背表紙記載例 <A4 フラットファイル1部とする>



■CD-R、DVD-R面の記載事項

CDへの表記は印刷または油性マジックで記載



CDまたはDVDを2枚作成し、A4フラットファイルに綴じる
(予備を含め2枚とする)

■CDに納めるデータと注意事項

完成図書_令和○年度（20○○年度）_工事名（フォルダ名）

※以下の書類は全てPDFのファイルとし、フォルダに入れない

ファイル名	備考
00_目次（紙でファイルに綴じる）	このフォルダーに格納したファイル名のリストを紙で添付
01_故障連絡先	
02_諸官庁届出書	紙でも可
03_産業廃棄物関係書類（欠番とする）	契約書、処理フロー図、許可証、コbris（計画、実施）、マニフェストほか（鏡の有無は問わない）
04_1_測定表	現地で試験、測定など行った場合に添付（絶縁抵抗など）枝番で追記
04_2_機器試験成績表	枝番で追記
04_3_PCB含有分析報告書	分析調査など行った場合に添付
05_1_機器完成図	枝番で追加
06_完成図	データからPDFに変換したものとする ※水再生関連はデータと紙を両方提出
07_工事写真	石綿除去作業のある場合、手順や対策、処理方法の分かる写真 石綿調査結果の掲示看板が工事中に掲示されていたことを確認できる写真
08_石綿事前調査結果の発注者への説明資料	石綿分析調査をした場合の調査結果を含む
09_総合施工計画書	CDに納めなくても良いが、検査対象書類のため、
10_工種別施工計画書	データまたは紙で提出
11_打合せ議事録（着工会議打合せ資料含む）	CDに納めない場合は欠番とする
12_社内検査報告書	
13_取扱い説明書、各種メンテナンス要領等	紙でも可

*番号は固定とし、追加する場合は枝番とし、該当する書類がない場合は欠番とする。

*ファイルは番号ごとに一連のPDFファイルとする。工事写真と完成図はデータから

PDFにしたものを入れる。

*目次は別紙の参考例のように、データの有無がわかるようにする。※エクセル雛形あり

*消防届出書類は別冊で、ピンク色のフラットファイルに綴じる。

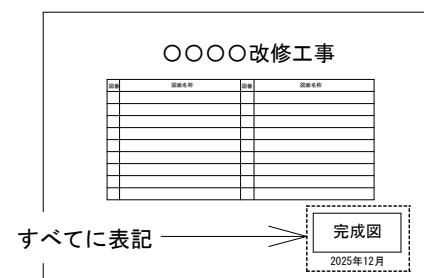
*ほか○○校（施設）の場合、原則、親校とこども校に同じデータを入れたCDを
それぞれの学校（施設）にCDを2枚を入れたフラットファイルを納める。

*これまでと同様に完成図と完成写真データのCDは作成する。

*08_石綿事前調査結果の発注者への説明資料は「建築物等の解体等の作業に関する
お知らせ」看板、または石綿事前調査結果報告システム等での報告の写しでも可。

*消防届出書類は別冊で、ピンク色のフラットファイルに綴じる。

■ 完成図



※変更箇所を各図面に反映する

※工事対象施設により、提出部数含め作成要領が異なる場合も有ります。契約後、速やかに監督員に確認を行って下さい!!

※別紙

中学校校舎2外壁改修その他工事

目 次

01_ 工事担当者編成表

02_ 実施工程表

03_ 仮設計画打合せ図面

04_ 施工体系図

05_ 工事用材料等承諾願

06_ 総合施工計画

07_1 下地補修・シ
で下さい。

07_2 外壁塗装工事

07_3 ウレタン塗膜防水施工計画書

08_ 該当なし

09_ 産業廃棄物処理計画書

10_ 産業廃棄物処理報告書

11_ 着工会議打合せ議事録

12_ 打合せ記録書

13_ 完成写真

14_ 工事写真

15_ 完成図

16_ 社内検査報告書

...
...
...



11件の注釈

Q A T ...

指摘等があるものについては注釈をつけました。ご確認ください。

2120406 3月17日

該当なし以外のものは全てデータで入っているということでよろしいでしょうか。

2120406 3月17日

週休2日の考え方を当日お伝えします。

2120406 3月17日

体系図のみで結構です。施工体制台帳は抜いて下さい。

返信を追加...

2120406 3月17日

2120406 3月17日

確認

2120406 3月17日

ご確認ください

2120406 3月17日

不要な図面が添付されています

2120406 3月17日

図面化する必要ないので、次回より手

目次 (参考例)

	ファイル名	データ	備考
00_	目次	○	紙でファイル綴じ
01_	故障連絡先	○	
02_	諸官庁届出書	○	
03_	産業廃棄物関係書類	-	欠番とする
04_1	測定表	○	
04_2	機器試験成績表	○	
04_3	PCB含有分析報告書	○	
05_1	機器完成図	○	
06_	完成図	○	
07_	工事写真	○	
08_	石綿事前調査結果の発注者への説明資料	○	
09_	総合施工計画書	○	
10_	工種別施工計画書	○	
11_	打合せ議事録(着工会議打合せ資料含む)	○	
12_	社内検査報告書	○	
13_	取扱い説明書、各種メンテナンス要領等	○	

連絡先：公社担当 ○〇〇〇 TEL045-663-8031
 : ○〇電気 担当 ○○ TEL045-000-0000