

検査報告書

検査時の指示・要請内容を報告します。

担当監督員 _____

検査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 完成検査 <input type="checkbox"/> 下検査	施工会社	
工事名			
検査年月日	年 月 日	現場代理人	
対処完了日	年 月 日	完了確認者	
NO	指示・要請事項	処置 (資料添付の事)	
	代理人以外の方が確認者として記入してください。	指示 <input type="checkbox"/>	処置方法も記載すること。
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	
		要請 <input type="checkbox"/>	
	※検査報告書の注意事項 1. 指示・要請事項前後の写真を撮影すること。またその際には工事黒板を撮影しないこと。 2. 指示・要請事項NOと写真の順番は一致させること。 3. 撮影するに際して、対応した箇所が明瞭になるよう撮影すること。(ピンボケ、光量不足は撮影を再度行うこと。) 4. 書類の修正に関しては、接写になるので特にピンボケには注意すること。	指示 <input type="checkbox"/>	現場代理人の記名。押印は不要。
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	日付の記載も忘れずに。
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	対処報告書
		要請 <input type="checkbox"/>	
		指示 <input type="checkbox"/>	
		要請 <input type="checkbox"/>	
担当監督員 様 上記の指示・要請への対処が完了したので報告します。 年 月 日 現場代理人			
上記の工事は 月 日対処の完了を確認しました。		担当監督員	