

公益財団法人横浜市建築保全公社

令和3・4年度 電子入札システム定期申請及び新規申請

申込方法

令和3・4年度に公益財団法人横浜市建築保全公社(以下「公社」といいます。)の電子入札システムで実施する入札にご参加いただくためには、公社における電子入札システム利用申請及び電子入札システムへの利用者登録(ICカード登録)を行う必要があります。

つきましては、令和3・4年度の電子入札システム利用申請(定期申請・新規申請)を以下の方法により、受け付けます。

1 受付区分

工事(委託・物品・設計・測量については、対象外です。)

2 資格

横浜市一般競争入札有資格者名簿に登録されていることが、前提条件となります。

(横浜市から付与される業者コード番号が必要です。)

(1) 令和元・2年度に公社の電子入札システム利用申請をされている事業者の方(定期申請)

横浜市における令和3・4年度の入札参加資格審査申請(定期申請)(以下「定期申請」といいます。)を忘れずに行ってください。(横浜市への令和3・4年度の定期申請予定・申請中の方でも、公社への利用申請は可能です。)

(2) 令和元・2年度に公社の電子入札システム利用申請をされていない方(新規申請)で、横浜市一般競争入札有資格者名簿に登録されている事業者の方(横浜市の業者コード番号を取得している方)

横浜市における令和3・4年度の定期申請を忘れずに行ってください。

(横浜市への令和3・4年度の定期申請予定・申請中の方でも、公社への利用申請は可能です。)

※ 令和3年4月1日以降、公社で利用申請申込書と令和3・4年度 横浜市一般競争入札参加有資格者名簿との照合を行います。

(3) 令和元・2年度に公社の電子入札システム利用申請をされていない方で、横浜市一般競争入札有資格者名簿に登録されていない事業者の方について

ア 横浜市における令和元・2年度の随時申請を行ってください。

イ 横浜市一般競争入札有資格者名簿に登録され、**業者コード番号を取得してください。**

ウ 横浜市における令和3・4年度の定期申請を忘れずに行ってください。

エ 公社への利用申請が可能となります。

※ 公社の利用申請には、名簿登録時に付与される業者コード番号の入力が必須ですので、**業者コード番号を取得していない場合は、申請を受け付けられません。**

3 受付期間

令和2年10月1日(木) ~ 令和2年11月30日(月)17:00まで

4 申込方法

(1) 公社ホームページから「令和3・4年度電子入札システム利用申請申込書(定期申請・新規申請)」(エクセルファイル)をダウンロードする。

(2) (1)の申込書(エクセルファイル)に必要事項を入力する。
(セルの結合、レイアウトの変更は、お控えください。)

(3) 各項目の入力

※ 緑色の項目は必須事項です。次の(01)~(05)は横浜市における令和3・4年度の定期申請の内容と一致させてください。

<入力事項>

(01) 業者番号 (半角英数)

横浜市一般競争入札有資格者名簿の業者コードを入力する。

(02) 商号又は名称 (全角40文字)

(株)・(有)等の省略をせずに、株式会社・有限会社と入力する。

(03) 代表者役職名 (全角8文字)

(例) 代表取締役・代表取締役社長・取締役社長……など

(04) 代表者名 (全角20文字)

(05) 主たる営業所の所在地 (全角35文字)

・ 横浜市における令和3・4年度の定期申請の主たる営業所の所在地を入力する。

※ 登記簿上の所在地と異なる場合は下段部分に登記簿上の所在地を入力する。

(同一の場合は入力不要)

・ 郵便番号はハイフン抜き(半角英数)

(06) 連絡先 (半角英数)

・ 電話番号・ファックス番号(半角英数・ハイフン入)

・ メールアドレスは電子入札システムで利用します。

※ 指名通知書・落札決定通知書等は、このメールアドレスに送付されます。

(07) 申込担当者名

(08) 連絡先 (06)と同一の場合は入力不要です。

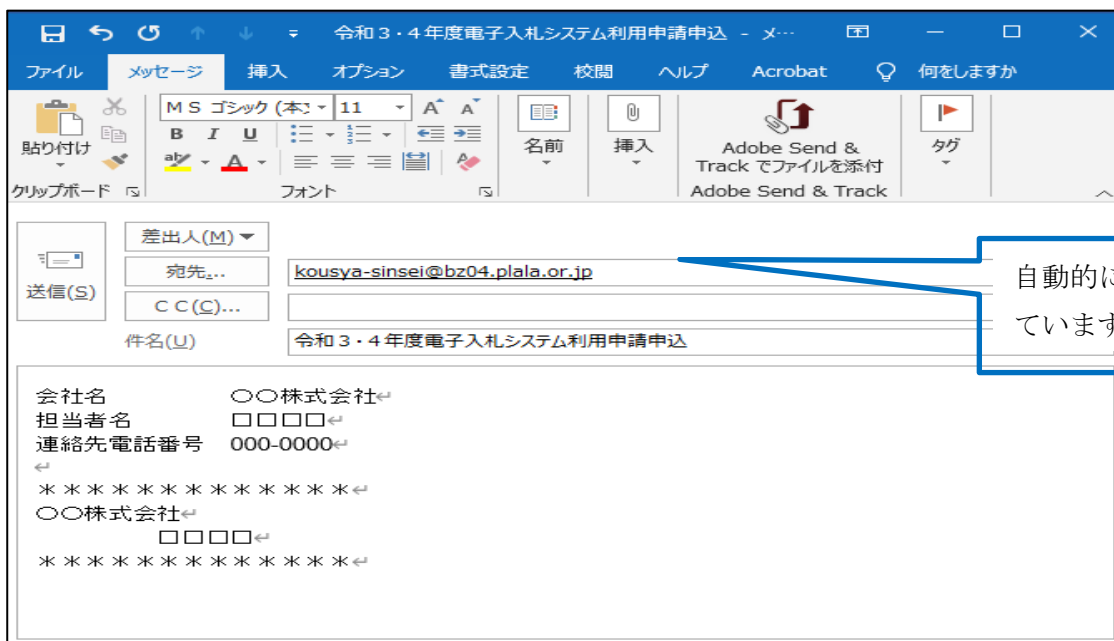
(4) 電子メールに、入力済みの申込書データを添付して当公社へ送信してください。

送付時の注意

- あ て 先 : kousya-sinsei@bz04.plala.or.jp
- 件 名 : 電子入札システム利用申請申込
- メール本文 : 会社名・担当者名・連絡先電話番号
- 添付ファイル : 「令和3・4年度
電子入札システム利用申請申込書（定期申請・新規申請）」（エクセルファイル）

※エクセルファイルのまま添付してください。

Ctrl キーを押し
ながら、クリックする
と自動で電子メール
(MicrosoftOutlook)
が開きます。



自動的に宛先が入力されています。

(5) 公社では、横浜市一般競争入札参加資格者名簿との照合及び必要事項等の確認を行います。
入力事項に不備等がありましたら、電話等によりご連絡を差し上げます。

5 申請完了

申請いただいたメールアドレスに、申込・申請完了を電子メールで通知します。**(4月初旬を予定)**

6 電子入札システムへの利用者登録(ICカード登録)

前記5の「申込・申請完了通知」を受信後、公社電子入札システムを開き、利用者登録をしてください。

※利用者登録には、電子証明書(ICカード)が必要です。

利用者登録(ICカード登録)方法は、公社ホームページ電子入札システムポータルページに掲載している操作マニュアル(電子入札システムの環境設定・利用者登録)をご覧ください。

7 問合せ先

ご不明な点がありましたら下記までご連絡ください。

公益財団法人横浜市建築保全公社 総務課 契約係

TEL:045-641-3124 E-mail: soumuka-keiyaku@bz04.plala.or.jp

(入力例)

受付日印

令和3・4年度
電子入札システム利用申請申込書(定期申請・新規申請受付)

公益財団法人横浜市建築保全公社 理事長 宛

申込年月日 令和 2年 10月 3日

公益財団法人横浜市建築保全公社電子入札システムで実施する入札に参加したいので、次のとおり申込みます。

なお、この申込書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約し、この申込内容を公益財団法人横浜市建築保全公社が取り扱うことについて同意します。

緑色の項目は必須入力です。(01)~(06)は令和3・4年度の横浜市入札参加資格申請内容と一致させてください。

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| (01) 業者番号 | 1234567 | 横浜市一般競争入札有資格者名簿の業者コード(7桁)を入力してください。 | |
| (02) 商号又は名称 (全角40文字) | (フリガナ) カブシキカイシャマルマルケンセツ 株式会社 建設 | (株)、(有)等の省略をせずに、株式会社、有限会社と入力してください。 | |
| (03) 代表者役職名 (全角8文字) | 代表取締役 | | |
| (04) 代表者名 (全角20文字) | (フリガナ) ダイヒョウ タロウ 代表 太郎 | | |
| (05) 主たる営業所の所在地 (全角35文字) 登録は、登記簿上の所在地となります。 | 〒 0010001 (郵便番号はハイフンを入れないで、入力してください。) | | |
| | (フリガナ) テストケンテストシテストマチ テスト県テスト市テスト町1-2-3 | | |
| 登記簿上の所在地と異なる場合 (上記と同一の場合、入力不要) | テスト県テスト市テスト町4-5-6 | | |
| (06) 連絡先 | TEL 045-111-2222 | FAX 045-111-2233 | |
| | メールアドレス | test@marumaru-kensetsu.com | |
| (07) 申込担当者名 | (フリガナ) タントウ タロウ 担当 太郎 | (08) 連絡先 | 上記(06)と同一の場合、入力不要 |
| | | | TEL 03-0920-0002 FAX 03-0920-0003 |